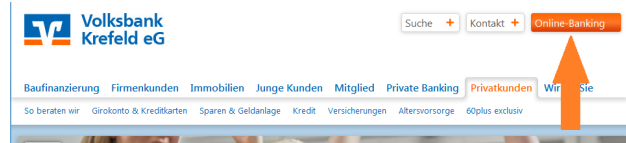


Anleitung zum Ersteinstieg in die Online-Filiale mit Sm@rt-TAN optic

1. Aufruf unserer Homepage unter Eingabe der Adresse:

www.vbkrefeld.de

Klicken Sie in der rechten Navigation auf „Online-Banking“



2. Es öffnet sich die Einstiegsseite. Geben Sie folgende Daten ein:

Feld „Alias/VR-Kennung“:

Geben Sie die Ihnen von uns schriftlich mitgeteilte 19-stellige VR-Kennung ein, beginnend mit **VRK** (in Großbuchstaben).

Feld „PIN“:

Hier geben Sie bitte Ihre im Start-PIN-Brief angegebene individuelle PIN ein. (Den Start-PIN-Brief erhalten Sie mit separater Post.)

Klicken Sie auf „Login“

Login

Willkommen in der Online-Filiale der Volksbank Raiffeisenbank

3. Nun erscheint die Maske „PIN-Vergabe/Ersteinstieg“.

Geben Sie in den beiden Feldern Ihre frei wählbare, neue PIN (bestehend aus Zahlen und Buchstaben) ein.

Bitte beachten Sie:

- Diese neue PIN muss mind. 8-stellig bzw. darf max. 20-stellig sein.
- Es muss mind. 1 Großbuchstabe und 1 Zahl verwendet werden.

Klicken Sie auf „Ändern“.

PIN-Vergabe / Ersteinstieg

Daten erfassen 1 PIN ändern 2 Bestätigungshinweis 3

Um unberechtigte Zugriffe auf Ihre Online-Konten auszuschließen, vergeben Sie bitte eine von Ihnen frei wählbare 8 bis 20-stellige PIN (Persönliche Identifikationsnummer). Bei der Vergabe der PIN beachten Sie bitte folgendes:
Es wird zwischen Groß- und Kleinschreibung unterschieden.
Es müssen mindestens ein Großbuchstabe und eine Ziffer verwendet werden.

Erlaubte Zeichen sind:

- Großbuchstaben (A-Z)
- Kleinbuchstaben (a-z)
- Umlaute (ä, ö, ü, Ä, Ö, Ü, ß)
- Ziffern (0-9)
- Sonderzeichen - ! % & / = ? * + , ; : _ @

← Zurück

Ändern →

4. Auf der Folgeseite werden Sie aufgefordert, die vergebene PIN mit einer Transaktionsnummer (TAN) zu bestätigen:

Stecken Sie Ihre VR-BankCard von unten, mit dem Chip nach oben, in den Leser und drücken die Taste **F**.

Im Display erscheint die Meldung „Übertragung aktiviert“.



Anleitung zum Ersteinstieg in die Online-Filiale mit Sm@rt-TAN optic

5. Halten Sie den Leser mit eingesteckter Karte **direkt** an Ihren Bildschirm auf die animierte Grafik.

Achten Sie darauf, dass die Pfeile des Generators parallel zu den Pfeilen der Bildschirmgrafik verlaufen!

Gegebenenfalls müssen Sie die Größe der Grafik über die Lupen-Symbole



verändern.

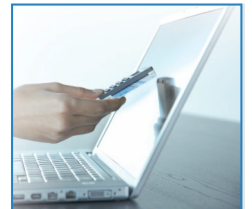
Halten Sie den Leser so lange vor Ihren Bildschirm, bis die Meldung „Übertragung erfolgreich“ auf dem Display des Lesers angezeigt wird (i. d. R. nach wenigen Sekunden).

Die Meldung auf Ihrem Leser wechselt nun auf „Allgemeiner Bankauftrag“. Dies ist bei der PIN-Änderung korrekt!

Drücken Sie nun die Taste **OK** des Lesers und die ermittelte TAN für diesen Auftrag wird Ihnen angezeigt.

Diese TAN geben Sie in das entsprechende Feld ein und klicken auf „Ändern“.

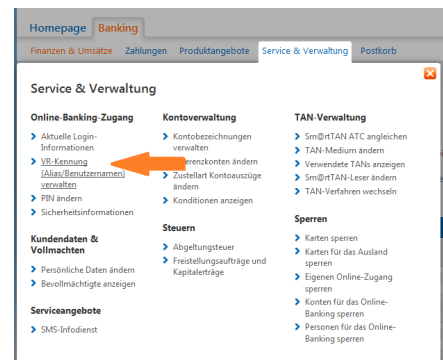
In der nächsten Maske klicken Sie auf „Finanzübersicht anzeigen“.



Ändern >

6. Jetzt können Sie sich Ihren **persönlichen Anmeldenamen (Alias)** vergeben.

Hierzu klicken Sie in der Online-Filiale in der oberen Navigation auf „Service & Verwaltung“ und anschließend im Bereich „Online Banking Zugang“ auf „VR-Kennung verwalten“.



VR-Kennung / Alias vergeben

Kunde 2034685 - Sandra Boettinger

Sehr geehrter Nutzer unserer Online-Filiale,
zur Vereinfachung des Login-Vorgangs vergeben Sie bitte eine von Ihnen gewählte VR-Kennung (Alias) und führen Sie zukünftig den Login über die von Ihnen gewählte VR-Kennung (Alias) in Verbindung mit Ihrer PIN durch.

Daten bearbeiten Daten prüfen und ändern Bestätigungshinweis

Bei der Vergabe des Alias beachten Sie bitte Folgendes:
Es wird zwischen Groß- und Kleinschreibung unterschieden.
Der Alias darf nicht mit "VRK" beginnen.

Erlaubte Zeichen zur Vergabe des Alias sind:

- Großbuchstaben (A-Z)
- Kleinbuchstaben (a-z)
- Ziffern (0-9)
- Zulässige Sonderzeichen - ! % & / = ? * + , ; : ! _ @
- Leerzeichen außer am Anfang und Ende des Alias

Aktuelle VR-Kennung VRKS006503963554348

Aktueller Alias Nicht vergeben

Neuer Alias * (7 bis 30 Stellen)

Neuen Alias bestätigen

Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtangaben und müssen ausgefüllt werden.

TAN-Verfahren Sm@rtTAN optic mobileTAN

Alias vergeben >

Geben Sie hier Ihren gewünschten Anmeldenamen in die beiden Felder ein klicken Sie auf „Alias vergeben“.

Auf der Folgeseite werden Sie gebeten, die Vergabe des Alias mit einer TAN zu bestätigen. Hierzu wiederholen Sie Punkt 4 und 5.

Ab sofort erreichen Sie Ihre Konten banking in der Online-Filiale mit dem eben eingerichteten Alias und Ihrer PIN.

Die Sicherheit Ihrer Finanzen ist uns wichtig.

Auf unserer Website finden Sie Informationen über verschiedene Sicherheitsverfahren und aktuelle Sicherheitsthemen.
<https://www.vbkrefeld.de/privatkunden/girokonto-kreditkarten/sicherheit.html>